



Istituto Istruzione Superiore
POLO TECNOLOGICO INDUSTRIALE ED ARTIGIANALE AVANZATO

COD. MECC. CZ15019007 COD. FISCALE 92037760797 www.itplamezia.gov.it
PEC mail: cz15019007@pec.istruzione.it Email: cz15019007@istruzione.it
Sede Istituto: Lamezia Terme, Via Salvatore Miceli, 400 - Telefono 0968/22728
Indirizzo Telex: 324751 CROST I I I LAMEZIA TERME I I I Telex: 324751 CROST I I I
Indirizzo Telex: 324751 CROST I I I LAMEZIA TERME I I I Telex: 324751 CROST I I I
Indirizzo Telex: 324751 CROST I I I LAMEZIA TERME I I I Telex: 324751 CROST I I I
VIA SALVATORE MICELI, 400 TEL. 0968/22728



ISTRUZIONI OPERATIVE

PRESENTAZIONE DELLE LISTE DEI CANDIDATI Le liste devono essere presentate alla Commissione elettorale per il tramite della segreteria "dalle ore 9:00 del 20° giorno e non oltre le ore 12:00 del 15° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni" (quindi, dal 5 novembre al 10 novembre). Il 10 novembre le liste devono essere pubblicate nell'albo della scuola. Per la presentazione dovrà essere utilizzata apposita modulistica da ritirare presso la segreteria della Commissione elettorale.

PRESENTATORI DI LISTA Ciascuna lista può essere presentata da:

- almeno 2 degli elettori della stessa componente ove questi non siano superiori a 20;
- da almeno un decimo degli elettori della stessa componente ove questi non siano superiori a 200, ma superiori a 20 (la frazione superiore si computa per unità intera);
- da almeno 20 elettori della stessa componente se questi siano superiori a 200.

FORMAZIONE DELLE LISTE Ciascuna lista deve essere contraddistinta oltre che da un numero romano riflettente l'ordine di presentazione alla competente commissione elettorale di circolo e istituto anche da un motto indicato dai presentatori in calce alla lista. Essa può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie di cui trattasi.

"CAMPAGNA ELETTORALE" L'illustrazione dei programmi può essere effettuata soltanto dai presentatori di lista, dai candidati, dalle organizzazioni sindacali e dalle associazioni dei genitori e professionali riconosciute dal Ministero della pubblica istruzione per le rispettive categorie da rappresentare. Le riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi possono essere tenute dal 18° al 2° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni e per lo stesso periodo sono messi a disposizione gli appositi spazi per l'affissione degli scritti riguardanti l'illustrazione dei programmi. Nello stesso periodo è consentita la distribuzione, nei locali della scuola, di materiali (scritti) relativi ai programmi. Le richieste per le riunioni sono presentate dagli interessati al Dirigente Scolastico entro il 10° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni (quindi il 15 novembre). Per le elezioni dei rappresentanti nel consiglio di istituto, è consentito di tenere fuori dell'orario di servizio riunioni negli edifici scolastici. Dette riunioni sono riservate agli elettori delle varie categorie da rappresentare negli organi collegiali stessi. Per tali riunioni gli studenti possono chiedere lo svolgimento dell'assemblea di istituto nelle ore di lezione, prevista dal quinto comma dell'art. 43 del decreto del Presidente della Repubblica 31 maggio 1974, n. 416. Il Dirigente Scolastico stabilisce il diario delle riunioni, tenuto conto dell'ordine di richiesta delle singole liste e, per quanto possibile, della data indicata nella richiesta. Del diario stabilito è data comunicazione ai rappresentanti delle liste richiedenti.

La normativa in merito allo svolgimento delle elezioni è tutta inclusa nell' OM. 15 luglio 1991 n. 215 – Elezione degli organi collegiali a livello di circolo-istituto, modificata ed integrata dalle successive OO.MM. n. 267 del 4/8/1995, n.293 del 24/6/1996 e n. 277 del 17/6/1998.

Per ogni informazione e ulteriore chiarimento si farà riferimento alla Commissione elettorale.

